



Ihre Chance, Verantwortung zu übernehmen und die Zukunft unserer Stadt aktiv mitzugestalten!

Die Stadt Diemelstadt sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Technischen Mitarbeiter (m/w/d) für den Fachbereich Technische Dienste

Die Besetzung der Stelle erfolgt unbefristet. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle (39 Wochenstunden).

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Wahrnehmung klassischer Bauherrenaufgaben, Zusammenarbeit mit Architekten- und Ingenieurbüros und Schnittstelle zwischen Trägern, Nutzern und Fördergeldgebern
- Vorbereitung, Planung und Durchführung von Hochbau- und Bauunterhaltungsmaßnahmen einschl. Steuerung und Überwachung der Kosten, Termine und Qualitäten - Bestandserfassungen
- Wartungsmanagement zur Gewährleistung der Funktionssicherheit der öffentlichen Gebäude
- Mitarbeit beim Erstellen von Gremienvorlagen/Beschlussvorlagen und Niederschriften

Ihr Profil und erwartete Kenntnisse:

- Technische Ausbildung - z. B. staatl. gepr. Bautechniker Schwerpunkt Hochbau, Handwerksmeister, Bachelor Architektur/ Bauingenieurwesen mit umfassenden Kenntnissen und Berufserfahrung im Bereich Hochbau und Bauunterhaltung
- Projektmanagement-Kenntnisse für die Koordination von Fremdfirmen und Ingenieurbüros für Leistungen innerhalb der Hochbauprojekte
- Kenntnisse der einschlägigen technischen Regelwerke und Normen (HOAI, VOB, TPrüfV, DIN)
- Planungs-, Ausschreibungs-, Projektleitungs- und Bauleitungserfahrung

Wir erwarten zudem:

- Bereitschaft, sich lösungsorientiert einzubringen und kontinuierlich weiterzubilden
- Selbstständiges, strukturiertes und analytisches Arbeiten, bürgerorientiertes Handeln und Verhandlungs- und Organisationsgeschick sowie Durchsetzungsvermögen
- Anwenderkenntnisse einschlägiger Planungs- und Projektmanagementsoftware insbesondere AVA-Software (Orca), CAD-Anwendungen (Allplan) wünschenswert
- EDV-Kenntnisse der gängigen MS-Office-Anwendungen
- Hohe Flexibilität, Team- und Kooperationsfähigkeit, Leistungsbereitschaft und Kostenbewusstsein

Wir bieten:

- Moderner Arbeitsplatz in einem neuen Rathausgebäude (ab Sommer 2026)
- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben in einem motivierten und lebendigen Team
- Vergütung entsprechend den Qualifikationen nach dem TVöD
- einen krisensicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, E-Bike-Leasing
- flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der gleitenden Arbeitszeit

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Haben Sie Interesse? Dann richten Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen bis zum **17.05.2026** an den

Magistrat der Stadt Diemelstadt
Fachdienst Personal und Liegenschaften
Hannah Cremers persönlich
Lange Straße 6
34474 Diemelstadt
oder per E-Mail: cremers@diemelstadt.de

Für Fragen steht Ihnen Fachbereichsleiter Technische Dienste Stefan Stark unter der Tel. 05694 9798-19 zur Verfügung.